



STATUTENWIJZIGING

Hoogstpersoonlijk

HOGE VAN GERVEN

Notaris

Blad 1

Heden, elf maart tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Johannes Petrus Wilhelmus-Victor Hopmans, notaris gevestigd te Nijmegen: mevrouw Chantal Johanna Alida van Beek, kantooradres 6511 TJ Nijmegen, Sint Canisiussingel 26, geboren te Nijmegen op twee maart negentienhonderd tweeënzeventig.

De verschenen persoon verklaarde het navolgende:

- het bestuur van de statutair in de gemeente Nijmegen (feitelijk adres: Castellastraat 29, 6512-EV Nijmegen) gevestigde stichting **STICHTING BAKKERSCAFÉ**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel sedert zesentwintig maart tweeduizend acht onder nummer 09180947, heeft besloten de statuten van de stichting integraal te wijzigen, conform het ontwerp van deze akte;
- de raad van toezicht van de stichting heeft bedoeld besluit van de raad van bestuur goedgekeurd;
- de verschenen persoon werd aangewezen om van de onderhavige statutenwijziging te doen blijken bij notariële akte;
- de stichting werd opgericht bij akte op éénentwintig maart tweeduizend acht verleden voor mr. F.J.G.G. Prick, destijds notaris te Nijmegen;
- de statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op dertig oktober tweeduizend twintig verleden voor mr. C.B.A. Gips, notaris te Nijmegen;
- van gemeld besluit, gemelde goedkeuring en gemelde machtiging blijkt uit aan deze akte gehechte geschriften (Bijlagen).

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de verschenen persoon dat de gewijzigde statuten van genoemde stichting luiden als volgt:

STATUTEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
 - *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;
 - *Schriftelijk*: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
 - *Statuten*: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
 - *Stichting*: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld ziet een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud ook op een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld ziet een verwijzing naar het mannelijk geslacht ook op een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht en omgekeerd.

Artikel 2

Naam en zetel

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Bakkerscafé Nijmegen**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen.

Artikel 3

Doel

1. De Stichting heeft ten doel het exploiteren van een maatschappelijke onderneming gericht op maatschappelijke participatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of opleiding op welk gebied dan ook, door het aanbieden van een arbeidsmatige leer- en/of werkomgeving. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of hen die deel uitmaken van organen van de Stichting.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - de exploitatie van een op de wijkbewoners gericht bakkerscafé met bakkerij;
 - het verlenen van diensten op het gebied van arbeidsmatige dagbesteding, arbeidsintegratie en leerwerktrajecten;
 - en al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
3. De Stichting beoogt het algemeen nut en niet het maken van winst.

Artikel 4

Bestuur, samenstelling en benoeming

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden. Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn.
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden.
3. De bestuurders worden door het Bestuur benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is eenmaal herbenoembaar, met dien verstande dat een bestuurder in totaal niet langer dan acht jaar zitting kan hebben in het Bestuur.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur van de Stichting bij de overblijvende bestuurders. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de Stichting tijdelijk bij één of meer door het Bestuur bij notariële akte of bestuursbesluit daartoe aangewezen personen. Het Bestuur is verplicht voor deze aanwijzing zorg te dragen. Het Bestuur heeft het recht om ook in geval van ontstentenis of belet van één of meer, doch niet alle bestuurders, één of meer personen als bedoeld in de eerste volzin van dit lid, aan te wijzen die alsdan mede met het Bestuur is/zijn belast.
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had terwijl de benoeming, als bedoeld in lid 5, om welke reden dan ook geen effect sorteert, en voorts indien de overgebleven bestuurder(s) zou(den) nalaten binnen de in lid 4 genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende, zoals een (voormalig) bestuurder, de bedrijfsleiding of op vordering van het openbaar ministerie.
7. Onder belet wordt in dit artikel verstaan:
 - a. schorsing
 - b. ziekte;
 - c. onbereikbaarheid;
 in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) dagen de mogelijkheid van contact tussen de betreffende bestuurder en de overige leden van het Bestuur heeft bestaan.

**Artikel 5****Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur**

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de Stichting is gevestigd, tenzij alle stemgerechtigde bestuurders akkoord gaan met een andere vergaderplaats.
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft of daaraan weliswaar gevolg geeft maar op zodanige wijze dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter Schriftelijk en ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen en mits alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuurders, door het Bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt. Deze notulen worden in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de stemgerechtigde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is tenzij in de Statuten anders is bepaald.
Is in een vergadering niet de meerderheid van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle stemgerechtigde bestuurders met deze wijze van besluitvorming Schriftelijk hebben ingestemd. In geval van besluitvorming buiten vergadering worden de stemmen Schriftelijk uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop ieder van de bestuurders heeft gestemd Schriftelijk is vastgelegd. Ook bij een besluit genomen buiten vergadering zijn alle vereisten omtrent

quorum en gekwalificeerde meerderheid zoals bij de wet of de Statuten bepaald van overeenkomstige toepassing.

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Iedere niet geschorste bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
12. Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, zo nodig na één of meer tussenstemmingen.
13. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, dan is het voorstel verworpen.
14. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
15. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Voor de bepaling van het quorum tellen blanco of ongeldige stemmen of stemonthoudingen mee.
16. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
17. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie. Wanneer doordat ten aanzien van alle bestuurders een dergelijk tegenstrijdig belang bestaat geen besluit kan worden genomen, kan het besluit in afwijking van het voorgaande alsnog door het Bestuur worden genomen en legt het Bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. Een bestuurder die (mogelijk) een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting dient hiervan onverwijld mededeling te doen aan de andere bestuurders en daarover alle relevante informatie te verschaffen. Het Bestuur besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid of er sprake is van een tegenstrijdig belang.
18. Het Bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het Bestuur deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan.

Artikel 6

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Bij het vervullen van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten



- waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij daartoe besloten is met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet eerder dan een week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp kan worden besloten met een meerderheid van twee derde van de stemmen ongeacht het aantal stemgerechtigde bestuurders dat aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
 4. Het Bestuur kan aan een bestuurder vacatiegeld, mits niet bovenmatig, toekennen. Alleen redelijke kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.

Artikel 7

Einde lidmaatschap van het Bestuur, schorsing

1. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:
 - a. door overlijden van een bestuurder;
 - b. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door opzegging door het bestuurslid (bedanken);
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - f. indien het Bestuur uit meer dan twee leden bestaat door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor een bestuurder is benoemd.
2. Opzegging door een bestuurslid dient te geschieden in een bestuursvergadering met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering. Wanneer voortduring van het bestuurslidmaatschap redelijkerwijze niet van de bestuurder kan worden gevergd, kan de opzegging op ieder tijdstip met onmiddellijke ingang geschieden.
3. Voordat een besluit tot ontslag wordt genomen krijgt de betreffende bestuurder de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen, behoudens in het geval ontslag volgt op een schorsing. De betreffende bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming maar heeft wel het recht om het woord te voeren in de vergadering. Aan een bestuurder kan slechts ontslag worden verleend in een bestuursvergadering met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering. Wanneer voortduring van het bestuurslidmaatschap redelijkerwijze niet van het Bestuur kan worden gevergd kan het ontslag op ieder tijdstip worden verleend met onmiddellijke ingang.
4. Een bestuurder kan worden geschorst bij besluit van het Bestuur. Het besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De betreffende bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming maar heeft wel het recht om het woord te voeren in de vergadering. De betreffende bestuurder kan zich in die vergadering laten bijstaan door één gemachtigde. De schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn.

Artikel 8

Vertegenwoordiging

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.

2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9

Bedrijfsleiding

1. De Stichting kent een bedrijfsleiding. Het aantal bedrijfsleiders wordt vastgesteld door het Bestuur. De bedrijfsleiding wordt benoemd door het Bestuur. Het Bestuur stelt de arbeidsvoorwaarden van de bedrijfsleiding vast.
2. De bedrijfsleiding is belast met de dagelijkse leiding van de organisatie van de Stichting en draagt zorg voor de uitvoering van de besluiten waarvan de uitvoering door het Bestuur aan de bedrijfsleiding is opgedragen.
3. De bedrijfsleiding heeft de navolgende bevoegdheden:
 - het sluiten van overeenkomsten in het kader van de normale activiteiten van de Stichting voor zover met deze overeenkomsten geen verplichtingen worden aangegaan voor een periode langer dan een jaar en voor zover de verplichtingen van de Stichting uit deze overeenkomsten bovendien, in samengesteld verband, een bedrag van vijftigduizend euro (€ 50.000,00) niet te boven gaan. Het betreft financieringscontracten, leasecontracten, garantieovereenkomsten, inkoopcontracten, verkoopcontracten, onderhoudscontracten en softwarecontracten;
 - het opstellen van offertes, voor zover de offerte een bedrag van vijftigduizend euro (€ 50.000,00) niet te boven gaat.

Bij de uitoefening van deze bevoegdheden moet de bedrijfsleiding de richtlijnen en de instructies volgen die het Bestuur daarvoor geeft.
4. De bedrijfsleiding bereidt de bestuursvergaderingen voor en woont de bestuursvergaderingen bij, tenzij het Bestuur anders beslist. De bedrijfsleiding heeft in een bestuursvergadering het recht het woord te voeren, maar heeft daarin geen stemrecht.
5. Het Bestuur kan de bedrijfsleiding schorsen en ontslaan. Het besluit tot schorsing of ontslag kan slechts worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in de tweede alinea van artikel 6 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.
6. De overige taken, bevoegdheden en de nadere regels ten aanzien van het functioneren van de bedrijfsleiding worden geregeld in een reglement, waarop het bepaalde in artikel 11 van toepassing is.

Artikel 10

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de Stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken hierna tezamen te noemen: "jaarstukken".
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuurders ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het betreffende stuk vermeld. Het Bestuur is bevoegd van de jaarstukken een accountantsrapport te doen opmaken dan wel zich te laten bijstaan door een deskundige.
5. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan het Bestuur het voorstel worden gedaan om kwijting (decharge) te verlenen aan de bestuurders



- voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarstukken blijkt of dat beleid bekend is gemaakt.
- De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt, onverminderd het hierna in lid 7 van dit artikel bepaalde.
 - Het Bestuur is verplicht de in de lid 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers conform de in de artikel 2:10 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde termijn, te bewaren.
 - Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling.
 - Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk een maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het Bestuur de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast.

Artikel 11

Reglementen

- Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
- De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
- Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
- Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 12 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 12

Statutenwijziging, fusie en (af)splitsing

- Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Is in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet het in de tweede zin van dit lid voorgeschreven aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering.
In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders, rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met algemene stemmen.
- Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.
- Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Artikel 13

Ontbinding en vereffening

- De Stichting kan worden ontbonden door een besluit van het Bestuur.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
- Na ontbinding geschiedt de vereffening door het Bestuur tenzij het Bestuur anders heeft bepaald. Geschiedt de vereffening door het Bestuur dan kan het Bestuur besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.

3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting.
4. Na ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de Stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de termijn die de wet voorschrijft onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 14

Slotbepaling

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

SLOT

Deze akte is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud

van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke.